

A személyes Ügyfélkapuval rendelkező ügyfeleknek lehet segítségük van bármely okmányirodában ügyet kezdeményezni az alábbi lépések szerint:

- A www.magyarország.hu címen, az Ügyfélkapun belépve, az „Internetes okmányiroda” menüt, majd az „Okmányirodai ügyindítás”, „Szolgáltatás indítása” gombot kiválasztva,
- a „Vezetői engedély ügyek” bejelölésével, „Tovább” haladva,
- választhatja ki a „Vezetői engedély pótlása” ügyet, majd
- a „Tovább” gombbal kiválaszthatja a megfelelő megyét, valamint a lehetséges okmányirodák listájából a megfelelőt,
- végül a vezetői engedély pótlása elektronikus űrlapot kitöltve indíthatja el ügyét,
- ezt követően rögzítenie kell a befizetés tényét,
- az okmány az ügyfél által megadott postázási címre kerül kézbesítésre.

Az okmány változatlan adattartalommal és lejáratosi idővel kerül kiállításra.

Az Ügyfélközpont várja kérdéseit

e-mail
ugyfelkozpont@mail.ahiv.hu
xr@mail.ahiv.hu

web
www.ugyfelkozpont.hu

telefon
06 (1) 273- 4800

fax
06 (1) 441- 1319

cím
1062 Budapest, Andrásy út 55.

Az okmányirodák elérhetőségéről tájékozódhat a www.nyilvantarto.hu címen.

Az Ön lakóhelyéhez legközelebbi okmányiroda:

Cím:

Telefon:

E-mail:

Felkészítő: Urbán György
Készült: KEK KH Nyomda

@gyfélközpont

www.ugyfelkozpont.hu
ugyfelkozpont@mail.ahiv.hu

Tájékoztató
a vezetői engedélyről



Közigazgatási és Elektronikus
Közszolgáltatások Központi Hivatala

Mire jogosít a vezetői engedély?

A vezetői engedély különböző kategóriákba, alkategóriákba és kombinált kategóriákba sorolt járművek vezetésére jogosít.

Ki kaphat vezetői engedélyt?

Vezetői engedélyt az kaphat:

- aki meghatározott egészségi, pályaalkalmassági, képzési és vizsgáztatási előírásoknak megfelel,
- magyar állampolgár, illetve az EGT állampolgára, amennyiben lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye Magyarországon van, illetve leg,
- az a külföldi kérelmező, aki az engedély kiadását megelőző 6 hónapban Magyarországon tartózkodott (kivéve, ha a kérelem a belföldön korábban megszerzett vezetői engedély pótlására vagy a külföldön megszerzett vezetői engedély honosítására irányul).

Hol kérelmezhet a vezetői engedély?

Bármely okmányirodában, valamint a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala Központi Okmányirodájában.

Mit kell mellékelni/bemutatni a kérelem benyújtásakor?

- Személyazonosság igazolására alkalmas érvényes okmányt (személyazonosító igazolvány vagy útlevél); ha a vezetői engedély kiállítása iránti kérelem az érvényességi idő meghosszabbítása céljából kerül benyújtásra, a korábbi vezetői engedélyt;
- Lakóhely, tartózkodási hely vagy szálláshely igazolására alkalmas okmányt (hatósági igazolvány a személyi azonosítóról és lakcímről vagy régi típusú – lakcímet tartalmazó – személyazo-

nosító igazolványt, illetve tartózkodási engedélyt);

- Egészségügyi alkalmasságot igazoló orvosi véleményt;
- Első vezetői engedély kiállítása, vagy újabb járművezetési kategória bejegyzése esetén a közlekedési felügyelet által kiállított vizsgaigazolást.

Mennyi illetéket kell fizetni?

- A vezetői engedély *kiváltása, cseréje* – akár adatváltozás, vagy személyazonosításra alkalmasság érvényességének lejártja, vagy egészségügyi alkalmasság lejártja miatt kerül sor –, *pótlása* esetén, megsemmisülés vagy megroncsolódás esetén: 4000 Ft;
- A vezetői engedély kiállítása a 62. életévét betöltött kérelmező esetében, valamint ha az egészségügyi hatóság előírása alapján a vezetői engedély érvényessége 1 év vagy annál rövidebb: 1500 Ft;
- Külföldi vezetői engedély honosítása: 4800 Ft;
- Ideiglenes és nemzetközi vezetői engedély kiadása: 1800 Ft;
- Tanfolyammentes elméleti vagy gyakorlati vizsga engedélyezése, vizsgánként: 3500 Ft.

Hogyan róhatja le az illetéket?

A vezetői engedéllyel kapcsolatos államigazgatási eljárási illeték megfizetése történhet:

- készpénzátutalási megbízással (csekkel), vagy

amennyiben az eljáró okmányirodában a feltételek biztosítottak

- házi pénztárban készpénzzel, illetve bankkártyával.

Az illeték megfizetésére szolgáló csekket („Magyar Államkincstár Eljárási illetékbeszedési számla” néven) beszerezheti bármely postahivatalban vagy az okmányirodákban.

Személyes megjelenéshez hogyan foglalhat időpontot az Interneten?

- www.magyarország.hu Kormányzati Portál felületén az „Internetes okmányiroda” menüben;
- az „Időpontfoglalás okmányirodába”, „Szolgáltatás indítása” gombot kiválasztva;
- ezután választhatja ki a megyét, okmányirodát, ügycsoportot, ügyet;
- majd a „Tovább az időpont kiválasztásához” gombot lenyomva, eljut az Ön által választott okmányiroda virtuális felületére. A rendszer által felkínált 2 órás időintervallumok valamelyikét kiválasztva, az ügy alanyának megnevezésével, valamint az ellenőrzési karakterek beírásával, visszaigazolást a 2 órás időszávon belül, pontos időre kap. Ebben az időpontban fogják várni az okmányirodában.

Hogyan kezdeményezheti vezetői engedély pótlása iránti ügyét elektronikus úton?

A vezetői engedély pótlása (vesztés, lopás, megsemmisülés esetén) a teljes körű, elektronikus úton intézhető ügyek közé tartozik, azaz otthonról, okmányirodában történő személyes megjelenés nélkül intézhető.

Az illeték befizetése teljesíthető banki átutalással vagy a postán beszerezhető sárga csekk (Magyar Államkincstár Eljárási illetékbevételei számla) igénybevételével.