

2/6. példány

KEK KH

Iktatószám: 3 / 256-30 / 2010.

P00399 / 2010

(Vállalkozó)

Iktatószám:

Vállalkozási szerződés

Jelen szerződés létrejött egyrészről

a **Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala** (székhelye: 1094 Budapest, Balázs B. u. 35., adószáma: 15721475-2-43, képviselő: Vetési Iván miniszteri biztos), **mint Megrendelő** (továbbiakban: Megrendelő),

másrészről az **Állami Nyomda Nyrt.** (1102 Budapest, Halom u. 5.) és a **Pénzjegynyomda Zrt.** (1055 Budapest, Markó u. 13-17., adószám: 10829767-2-44, bankszámlaszám: 10700024-04378303-51100005, cg.: 01-10-042247) **Konzorcium, képviseli az Állami Nyomda Nyrt.** (1102 Budapest, Halom u. 5. adószám: 10793509-2-44, bankszámlaszám: 12001008-00195898-00100009, cg: 01-10-042030, képviseli: Zsámboki Gábor vezérigazgató), **mint Vállalkozó** (továbbiakban: Vállalkozó)

együttesen **Felek**

között az alulírott helyen és napon, a közbeszerzési eljárás során az alábbi feltételekkel.

Peng

01

Előzmények

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) 125. § (2) bekezdés b) pontja alapján hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást indított 2010. szeptember 2-án „**A**” és „**B**” **okmányvédelmi kategóriába tartozó biztonsági okmányok és tartozékainak változatlan műszaki tartalmú utángyártása**” tárgyban. Az eljárás nyertes ajánlattevője az Állami Nyomda Nyrt. és a Pénzjegynyomda Zrt. által alkotott Konzorcium.

Definíciók

Biankó okmány: A jelen szerződés tárgyát képező, változatlan műszaki tartalommal utángyártott és megszemélyesíthető biztonsági okmány.

Megrendelő: Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala

NBSZSZI: Nemzetbiztonsági Szakszolgálat Szakértői Intézete

Okmány előállítás: Biankó okmány változatlan műszaki tartalommal történő utángyártása.

Szerződés: a Megrendelő és a Vállalkozó között létrejött megállapodást jelenti, amelyet szerződés formájában rögzítettek és aláírtak, beleértve annak összes mellékletét, valamint mindazon okmányokat, amelyekre utalás történik.

Tartozék: Hatósági erkölcsi bizonyítvány kérelmlap, adattovábbítási kérelem, a központi kiállítású okmányokhoz használt tok és füzet, valamint a helyi kiállítású okmányokhoz használt tok, adatbiztosító fólia, lamináló fólia, oldószer, párnafesték, festék párna, közigazgatási hatósági bélyegző.

Termék: A jelen szerződésben felsorolt biankó okmányok és tartozékaik.

Vállalkozó: az Állami Nyomda Nyrt. és Pénzjegynyomda Zrt. által alkotott Konzorcium

Vállalkozó Képviselője: Állami Nyomda Nyrt.

Szerződéses ár: azt az ellenértéket jelenti, amely a szerződés keretében szerződéses kötelezettségeinek teljes körű és megfelelő teljesítéséért a Vállalkozónak fizetendő.

Alapmennyiség: A Megrendelő által megrendelésre kerülő biankó okmányok várható éves átlagos mennyisége a szerződés futamideje alatt.

Elszámolóár: Az alapmennyiség alapján kalkulált egységár.

Peng

21

1. A szerződés tárgya és mennyisége

1.1. A szerződés **tárgya** az alább felsorolt „A” és „B” okmányvédelmi kategóriába tartozó **biztonsági okmányok és tartozékainak változatlan műszaki tartalmú utángyártása és szállítása** a 3. számú mellékletben részletesen megadott műszaki követelményeknek megfelelően.

1.2.

„A” okmányvédelmi kategóriába sorolt biztonsági okmányok:

- Személyazonosító igazolvány
 - magyar állampolgár részére
 - nem magyar állampolgár részére
 - magyar állampolgár részére nemzetiségi név megjelenítésével
- Vezetői engedély (és hozzá tartozó papír tok)
- Gépjármű törzskönyv (és hozzá tartozó tok)
- Hatósági erkölcsi bizonyítvány (és kérelmek: hatósági erkölcsi bizonyítvány kérelmek és adattovábbítási kérelem)
- Magyar igazolvány
- Magyar hozzátartozói igazolvány

„B” okmányvédelmi kategóriába sorolt biztonsági okmányok:

- Ideiglenes személyazonosító igazolvány (és lamináló tok)
- Ideiglenes vezetői engedély (és hozzá tartozó lamináló tok)
- Járműkísérő lap
- Jármű forgalmi engedély (tok és adatbiztosító fólia)
- Személyi azonosítót és lacímeket igazoló hatósági igazolvány (és lamináló tok)
- Egyéni vállalkozói igazolvány (és az ahhoz tartozó tok)
- Mozgáskorlátozottak parkolási igazolványa (és hozzá tartozó lamináló tok)

1.3. Az 1.2. pontban felsorolt **utángyártandó** biztonsági okmányok és tartozékaik **éves alapmennyiségét** a jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

2. A szerződés hatálya

2.1. A szerződés határozott időtartamra jön létre. A szerződés megkötésének időpontjában lép hatályba és a 2017. augusztus 31-ig tart.

3. Szabványok, szabadalmi, védjegy, ipari mintaoltalmi jog

- 3.1. A szerződés keretében szállított termékeknek meg kell felelniük a magyar jogszabályokban, a magyar szabványokban és a műszaki előírásokban foglalt, továbbá a NBSZSZI által elfogadott okmányvédelmi tervben foglaltaknak.
- 3.2. A Vállalkozó köteles a termékeknek vagy azok bármely részének és a kapcsolódó szolgáltatásoknak a Megrendelő országában történő felhasználása során felmerülő szabadalmi, védjegy, ipari mintaoltalmi vagy egyéb jogok megsértéséből adódó és harmadik személy által támasztott bármely igény esetén helytállni.

4. Okmányminták

- 4.1. Vállalkozó köteles gyártásonként, a szállítást megelőzően 5 db mintaokmányt az NBSZSZI részére adni. Vállalkozó az okmányok vizsgálati dokumentációjába a Megrendelőnek betekintést biztosít.
- 4.2. Az okmányvédelmi tervnek való megfelelést az NBSZSZI a biztonsági okmányok védelmének rendjéről szóló 86/1996. (VI. 14.) Korm. rendelet szerint, mint I. fokú hatóság ellenőrzi.

Page 1

- 4.3. Vállalkozó köteles a Megrendelő kérésére 50 darabos egységcsomagokban SPECIMEN felirattal ellátott biankó okmányokat Megrendelő rendelkezésére bocsátani a 3. számú mellékletet képező Műszaki leírásban meghatározottak szerint.

5. Szavatosság

- 5.1. A Vállalkozó szavatolja, hogy az általa a szerződés keretén belül utángyártott termékek megfelelnek a 3. számú mellékletben rögzített műszaki követelményeknek és az igényelt minőségi kivitelnek.
- 5.2. A Vállalkozó szavatolja, hogy az utángyártott termékek alkalmasak a rendeltetésszerű használatra, valamint azok mentesek mindenfajta tervezési, anyagbeli, kivitelezési, vagy olyan hibáktól, melyek a Vállalkozó cselekedetéből, vagy mulasztásából erednek.

6. Teljesítés

- 6.1. Az 1.1 pontban felsorolt okmányokhoz és tartozékaikhoz rendelt műszaki követelmények a szerződéskötéskor fennálló állapotot tükrözik. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő esetleges jövőbeni okmányfejlesztési tevékenysége-, vonatkozó törvényi változás következtében, valamint a változó igényekhez, jogszabályokhoz történő rugalmas igazodásnak megfelelően **az okmányok és a műszaki követelmények változhatnak**. Megrendelő az okmányokat érintő változásokról írásban értesíti a vállalkozót, és arról közösen egyeztetnek.
- 6.2. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó Megrendelő felkérésére részt vesz az okmányfejlesztési tevékenységben, amelynek részletes feltételeit, díjazását felek külön szerződésben rögzítik.
- 6.3. A Szerződés keretében szállított termékeknek meg kell felelniük a magyar jogszabályoknak, a Megrendelő szabályzatainak, a magyar szabványoknak, valamint a jóváhagyott okmányvédelmi terveknek.
- 6.4. Vállalkozó a szerződés teljesítése során olyan személyeket köteles foglalkoztatni, akik szakmai ismerete és gyakorlata garantálja az okmánygyártás megfelelő ellátását.
- 6.5. A Megrendelő fenntartja a jogot arra, hogy a Vállalkozó által a szerződés teljesítése során foglalkoztatott személyek biztonsági vizsgálatát kezdeményezze. A biztonsági vizsgálatához szükséges adatokat a Vállalkozó a Megrendelő rendelkezésére bocsátja. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a biztonsági ellenőrzéshez szükséges adatok és nyilatkozatok átadásának hiányában az érintett személy a feladatok ellátásában nem vehet részt. A Megrendelő fenntartja azt a jogot, hogy egyes személyeknek a feladatok ellátásában való részvételét visszautasítsa.
- 6.6. A Felek az okmányok szállítási határidejét egységesen 45 naptári napban állapítják meg.

7. A teljesítés helye, és annak megváltoztatása

- 7.1. Vállalkozó a szerződés tárgyaként megjelölt okmánygyártást saját, 1102 Budapest, Halom u. 5. és 1106 Budapest, Fátyolka u. 1-3. (Állami Nyomda Nyrt.) és 1055 Budapest, Markó u. 13-17. (Pénzjegynyomda Zrt.) szám alatti objektumában végzi.
- 7.2. Vállalkozó számára a 1102 Budapest, Halom u. 5. és 1106 Budapest, Fátyolka u. 1-3. (Állami Nyomda Nyrt.) és 1055 Budapest, Markó u. 13-17. (Pénzjegynyomda Zrt.) szám alatti objektum tekintetében a védett objektumokra irányadó biztonsági szabályzat bevezetése és betartása kötelező.
- 7.3. Vállalkozó a szerződés tartama alatt csak abban az esetben jogosult változtatni a teljesítés helyét (telephely), amennyiben igazolja, hogy az új telephelyen a szerződésben vállalt kötelezettségeit a jelenlegivel megegyező vagy magasabb színvonalon, és a jelenlegivel megegyező vagy magasabb

Peri

biztonsági szint mellett képes ellátni, és ez a Megrendelő hatósági feladatait nem korlátozza, valamint a Megrendelő részéről többletráfordítással nem jár. Ezen változtatások végrehajtása a Megrendelő írásos jóváhagyása alapján végezhető el.

- 7.4. Korszerűsítés esetén a Vállalkozó köteles az okmánygyártási feladatok maradéktalan ellátását lehetővé tétve, legalább a szerződéskötéskor meglévő funkcionalitással működő technikai infrastruktúrát biztosítani.
- 7.5. A telephely ellenőrzési jogát a Megrendelő minden esetben fenntartja.
- 7.6. Szállítási cím: 1106 Budapest, Fátyolka utca 1-3.

8. Egyéb feltételek

- 8.1. Tekintettel arra, hogy a szerződésben foglalt kötelelem a Vállalkozó személyéhez kötött, a Vállalkozó személyében bekövetkező változás automatikusan jogutódlással nem száll át. Amennyiben a jogutódlás (pl. átalakulás) a szerződés teljesíthetőségének feltételeit nem érinti, ennek megvizsgálását követően a Megrendelő a jogfolytonos jogutódláshoz hozzájárulhat. A Megrendelő egyéb esetben a szerződést – kártérítési kötelezettség nélkül – azonnali hatállyal felmondhatja.
- 8.2. Amennyiben a Vállalkozó felhagy tevékenységével vagy az engedélyét az arra jogosult felfüggeszti, visszavonja, erről köteles a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni.
- 8.3. A Vállalkozó kötelezi magát, hogy a szerződés tárgyát képező biankó okmányokat – a Megrendelő hozzájárulása nélkül – másnak nem gyártja.
- 8.4. A Megrendelő vállalja, hogy a jogszabályi változásokból adódó változások kezelését egyezteti a Vállalkozóval.
- 8.5. A biankó okmányok beszerzése tekintetében az Állami Nyomda Nyrt. a Megrendelő képviselőjeként és bizományosaként ellátja a 1185/2009. (XI. 6.) számú Kormány határozat alapján kialakított komplex egysátozás központi okmányelőállítás feladatait.

9. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 9.1. Megrendelő fenntartja azt a jogát, hogy a szerződés megkötése után bekövetkezett, előre nem látható okok miatt a vonatkozó követelmények megváltozhatnak. Ebben az esetben a feltételek változásáról a Felek egyeztetnek. A Megrendelő vállalja, hogy a jogszabályi módosulások miatt várható mennyiségi, műszaki tartalom és egyéb változásokat azok tudomásra jutását követően egyezteti a Vállalkozóval.
- 9.2. A fogyasztói árindexből adódó vállalkozói díj módosítását a Megrendelő közvetlenül egyezteti a Vállalkozóval a 11.3. pontban foglaltak szerint.
- 9.3. A Vállalkozó nem szerződésszerű teljesítésének szankcionálási lehetőségei közül a súlyos vagy ismétlődő mulasztások miatt a jelen szerződés azonnali hatályú felmondására kizárólagosan a Megrendelő jogosult.

10. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 10.1. A biankó okmányoknak meg kell felelniük az Európai Bizottsági Határozatok követelményeinek és a mindenkori Okmányvédelmi Rendszerben foglaltaknak. Az Okmányvédelmi Rendszertervtől eltérni kizárólag az NBSZSZI-nek engedélyével lehetséges.

Peng 2

- 10.2. Amennyiben a véglegesen elfogadott biankó okmányokkal kapcsolatban a Vállalkozó bármilyen módosítást kezdeményez, arról a Megrendelőt tájékoztatnia kell legalább három hónappal a változtatás előtt. A módosítás kizárólag a Megrendelő jóváhagyását követően érvényesíthető.
- 10.3. A Vállalkozó köteles az alapanyagokat, rész-, illetve késztermékeket a 86/1996. (VI. 14.) Korm. rendeletben előírtak szerint nyilvántartani és azok biztonságos raktározásáról, szállításáról gondoskodni.

11. Szerződéses árak (egységárak)

- 11.1. A Vállalkozó által a szerződés keretében szállított biankó okmányokra és tartozékaira felszámított árak nem térhetnek el a Vállalkozó végső ajánlatában sávos árképzési elvek alapján rögzített ártól. A Vállalkozó végső kereskedelmi ajánlatát a jelen szerződés 4. számú melléklete tartalmazza, amely a szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
- 11.2. Az árak magukban foglalják a Vállalkozó – jelen szerződéssel kapcsolatos – valamennyi kötelezettségének teljesítésével kapcsolatban felmerülő költségét. A megrendelések teljesítésének ellenértékének kifizetése okmánytípusonkénti Elszámolóárak alapján történik. A tárgyévben megrendelt okmányok éves darabszáma alapján a Felek a sávos árképzés szerint elszámolnak egymással a tárgyévet követő év január 15-éig. A sávos árképzés 2011. január 1-jétől kerül alkalmazásra, a 2010. évi megrendelések ellenértékének kifizetése az Elszámolóár alapján történik.
- 11.3. A Vállalkozó évente egyszer áremelésre jogosult, amelyet először 2011. január 1-jével jogosult érvényesíteni. Az áremelés mértéke 2011-ben a KSH által hivatalosan közzétett, előző évre vonatkozó fogyasztói árindex 100%-a, a további években 85%-a, amelyet a felek január 1-jétől visszamenőleges hatállyal érvényesítenek.

12. Számlázás, fizetési feltételek

- 12.1. A kifizetés pénzneme: forint, ill. amennyiben Magyarország hivatalos pénzneme az euro, akkor Euró, a jogszabályban rögzített átváltási árfolyam szerint.
- 12.2. A Felek az okmányelőállítás díját **tételes elszámolás alapján** állapítják meg. A Megrendelő vállalja, hogy ennek megfelelően az egyeztetés érdekében rendelkezésre áll és a Vállalkozó részére a teljesítésről igazolást állít ki.
- 12.3. A Megrendelő a teljesítés ellenértékét az alábbi dokumentumok együttes megléte esetén utalja át a Vállalkozó bankszámlájára, a Kbt. 305. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az igazolt (aláírt) teljesítéseket követően a teljesítés napjától számított 30 napon belül:
- a Megrendelő által a jelen szerződés 13.2. pontja szerint kiállított teljesítés igazolás 2 példányban
 - a Vállalkozó számlája 2 példányban a Megrendelő nevére kiállítva;
 - a Vállalkozó Képviselőjének jogosult képviselője által aláírt, a teljesítés megtörténtét igazoló dokumentum.
- 12.4. A Megrendelő a Vállalkozó részére előleget nem ad.
- 12.5. Késedelmes fizetés esetén Vállalkozó jogosult a Ptk. 301/A. § (2) bekezdése szerinti késedelmi kamatot felszámolni. A késedelmi kamat viszonyítási alapja a vonatkozó késedelmes számla nettó összege.
- 12.6. Vállalkozónak a Kbt. 305. § (5) bekezdése alapján a Megrendelő felé tájékoztatási kötelezettsége van, amelyet a Kbt. 305. § (6) bekezdése szerinti tartalommal kell teljesítenie. Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. § alapján írásban tájékoztatnia kell az alvállalkozói

Page 1

kifizetések Art. hatálya alá tartozásáról, mely paragrafus előírásaira az alvállalkozói számlák kifizetése során figyelemmel kell lennie.

- 12.7. Amennyiben a Megrendelő az igazolt szállítói teljesítések ellenértékét az adott számlán feltüntetett fizetési határidőt követő 30. napon túl nem teljesíti, úgy a Vállalkozó jogosult a Kbt. 305. § (4) bekezdése szerint beszedési megbízást benyújtani Megrendelő kifizetési számlájának terhére.

13. A Vállalkozó nem szerződésszerű teljesítése, felmondás

- 13.1. A Vállalkozónak a biankó okmányok utángyártását a visszaigazolt megrendelések, illetve a Megrendelővel egyeztetett határidők szerint kell elvégeznie.
- 13.2. A Vállalkozó kötelezettségeinek nem szerződésszerű, vagy nem teljesítése esetén (kivéve: vis maior) a Vállalkozóval szemben az alábbi szankciók érvényesíthetők:
- a) késedelem, meghiúsulás vagy hibás teljesítés esetére járó kötbérigény érvényesítése,
 - b) kártérítési igény és/vagy a Vállalkozó súlyos vagy ismétlődő mulasztása miatt a szerződés azonnali hatályú felmondása, valamint
 - c) a Megrendelő érvényesítheti a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is.
- 13.3. A 13.2. b) pontban szabályozott súlyos vagy ismétlődő mulasztásnak minősül a Vállalkozó részéről amennyiben egy hónapon belül a rendelési igény min. 5%-át meghaladó mértékben a Vállalkozó felróható magatartásából eredően hibásan vagy késedelmesen teljesít.
- 13.4. Amennyiben a szerződés teljesítése során bármikor a Vállalkozó számára olyan körülmény áll elő, amely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy a Vállalkozónak haladéktalanul írásban kell értesítenie Megrendelőt a késedelemről, annak várható elhúzódásáról és okairól.
- 13.5. Felek jogosultak a szerződés határozott időtartamán belül 18 hónapos felmondási idő mellett indoklás nélkül felmondani jelen szerződést.

14. Kártérítés, kötbér, meghiúsulás miatti szerződésbontás

- 14.1. A Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén a Megrendelő - a szerződésszegésből fakadó egyéb kárrendezésekre vonatkozó igényeken túl - késedelmi kötbérre jogosult. A **késedelmi kötbér** alapja a Vállalkozó által visszaigazolt határidőre nem teljesített megrendelés nettó szerződéses ára, mértéke az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőtől a tényleges teljesítésig napi 1 %, maximum 20 %. Megrendelő a 15 naptári napot meg nem haladó késedelem esetén eltekint a késedelmi kötbér kiszámlázásától.
- 14.2. A Vállalkozó **hibás teljesítése** esetén a kötbér mértéke a hibásan teljesített megrendelés nettó szerződéses árának 15 %-a. A kötbér érvényesítése mellett a Megrendelő jogosult a hibás termékek térítésmentes pótlását kérni.
- 14.3. Ha a szerződés teljesítése a Vállalkozónak felróható okból hiúsul meg, a Megrendelő **meghiúsulási kötbérre** jogosult. A meghiúsulási kötbér mértéke a szerződés meghiúsult részéhez tartozó szerződéses ár 20 %-a.
- 14.4. Az esedékessé váló kötbért a Megrendelő kiszámlázza a Vállalkozó részére, amelynek ellenértékét jogosult a szállítási díjról szóló számla ellenértékébe beszámítani.
- 14.5. A Felek a **szerződésszegésből** eredő igazolt és indokolt kárakat a Ptk. szabályai szerint jogosultak érvényesíteni. Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Felek részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Feleket a szerződésszegés következményeként megilletik.

14.6. Felek rögzítik, hogy Felek jogosultak a kötbért meghaladó kárát is érvényesíteni a Ptk. szabályai szerint.

15. Vis maior

15.1. A Vállalkozó nem sújtható kártérítéssel vagy a szerződéstől való elállással, ha a késedelmes teljesítés vis maior következménye.

15.2. A jelen pont értelmezése szempontjából a "vis maior" olyan esetekre vonatkozik, mely a Vállalkozó érdekkörén kívül és elháríthatatlanul következik be, és a Vállalkozónak nem róható fel. Ilyen esetek lehetnek különösen: sztrájk, háború vagy forradalom, tüzeset, árvíz, járvány, karantén korlátozások, szállítási embargó stb. A vis maiornak közvetlen összefüggésben kell állnia a Vállalkozó tevékenységével és a bekövetkezett szerződésszegéssel.

15.3. Vis maiorra a Vállalkozó csak akkor hivatkozhat, ha ajánlott levélben értesíti a Megrendelőt a vis maior tényéről, okáról és valószínű időtartamáról, valamint leveléhez csatolta a Vállalkozó székhelye szerint illetékes Kereskedelmi Kamara tanúsítványát.

15.4. Amennyiben a Megrendelő egyéb irányú írásos utasítást nem ad, a Vállalkozónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, amelyet a vis maior esete nem gátol.

16. Titoktartás, Bizalmas információk

16.1. A Felek a szerződéses kapcsolat során a biankó okmányok utángyártásához kötődően tudomásukra jutott információkat kizárólagosan a szerződés teljesítésére használhatják fel.

16.2. Bizalmas információnak minősülnek - különösen a szerződés alapján a Vállalkozó általi feladatok teljesítése érdekében - a Megrendelőtől kapott információk, a Megrendelőről, illetőleg annak érdekköréről Vállalkozó tudomására jutott információk, adatok, tények és Vállalkozó üzleti titkai. Bizalmas információnak minősülnek továbbá a teljesítés során készített dokumentumok, továbbá a Vállalkozót illető megoldások, know-how, szellemi alkotások.

16.3. Vállalkozó tudomással bír arról, hogy a Szerződés teljesítése során tudomására jutott információk nem nyilvános jellegűek és azok a Megrendelő érdekei szempontjából nagy jelentőséggel bírnak, továbbá, hogy nyilvánosságra hozataluk, vagy illetéktelen harmadik személy részére történő átadásuk hátrányos és káros a Megrendelő érdekeire.

16.4. A fentieknek megfelelően Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az átadott információkat bizalmasan kezeli, és azokat saját képviselőin, alkalmazottain kívül más személyeknek sem közvetlenül, sem közvetve nem adja át, és saját céljaira nem használja fel.

16.5. Vállalkozó köteles valamennyi képviselőjét, alkalmazottját tájékoztatni, hogy az átadott információk bizalmasak, egyben felel azért, hogy a képviselők, alkalmazottak a tudomásukra jutott bizalmas információkat a Vállalkozóra vonatkozó, a szerződésben megállapított szabályok szerint bizalmasan kezeljék.

16.6. A Felek az elfogadott okmányvédelmi tervre, filmekre és más adathordozókra (biztonsági elemek, biztonsági anyagok leírása) vonatkozóan - azok minősítésének megfelelő - titoktartási kötelezettséget vállalnak.

16.7. Megrendelő és Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés teljesítése keretében a szerződés hatályba lépése előtt és az ezt követően tudomására jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik Fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeit, azaz a Felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó

információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát jogszabály írja elő.

- 16.8. A titoktartási kötelezettség a Feleket ezen szerződés lejártá, illetve bármely okból történő megszűnése esetén a lejárta vagy megszűnés után minősített adatok esetében a minősítés tartamáig kötelezi; más, a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok (pl. banktitok) és egyéb a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a szerződéskötéskor hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.
- 16.9. A teljesítésben részt vevő szakemberek részére minősített adat csak abban az esetben adható, amennyiben „Szigorúan titkos!” és „Titkos!” minősítés esetén „C” típusú, Bizalmas és „Korlátozott terjesztésű!” minősítés esetén pedig legalább „B” típusú érvényes nemzetbiztonsági vizsgálattal rendelkeznek.
- 16.10. A Felek tudomásul veszik, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánosságára vonatkozó jogszabályok (mindenekelőtt a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2003. évi XXIV. törvény vonatkozó rendelkezései) értelmében üzleti titok címén nem tagadhatják meg a Szerződés lényeges tartalmára vonatkozó tájékoztatást.
- 16.11. A Felek tudomásul veszik továbbá, hogy a költségvetési pénzeszközöknek a költségvetési szervek körén kívüli felhasználását az Állami Számvevőszék és a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal jogosult ellenőrizni.

17. Vitás kérdések

- 17.1. A Felek a szerződést jóhiszeműen kötik és mindent megtesznek annak érdekében, hogy a felmerülő nézeteltérést vagy vitát békés úton rendezzék.
- 17.2. A Feleknek mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében felmerül.
- 17.3. Amennyiben a Felek a közvetlen tárgyalások megkezdésétől számított 30 (harminc) napon belül nem tudják közvetlen tárgyalás útján megoldani a szerződéssel kapcsolatban kialakult vitájukat, úgy a pertárgy értékékétől függően kikötik a Megrendelő székhelye szerint illetékes és hatáskörrel rendelkező Bíróság illetékességét.

18. A szerződés módosítása

- 18.1. A jelen szerződés módosítása, kiegészítése írásban a szerződő felek egyetértésével a Kbt. 303. § alapján a Ptk. rendelkezéseinek figyelembevételével történhet.
- 18.2. Felek megállapodnak, hogy a normál üzletmenettől történő eltérés esetén, a Kbt. 303. §-nak rendelkezését is figyelembe véve kezelik a kialakult helyzetet.

19. A szerződés nyelve

- 19.1. A szerződés nyelve magyar.
- 19.2. A szerződéshez tartozó, és a felek között kicserélendő összes szakleírás, levelezés, kimutatások és egyéb dokumentumok magyarul íródnak.

20. Kapcsolattartás módja

- 20.1. Az egyik Fél által a másik Félnek küldött értesítéseket írásban (levél, telefax) kell megküldeni, az erre a célra szerződésben meghatározott címre, és írásban vissza kell igazolni.
- 20.2. Az értesítésben foglaltak akkor lépnek érvénybe, amikor azt kikézbcsítették, vagy az értesítés érvényességi napján, attól függően, hogy melyik van később.

21. Kapcsolattartók

- 21.1. A jelen szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok:

Jognyilatkozatok tételére jogosult személyek, illetve a jognyilatkozatok címzettjei:

Megrendelő részéről: Vetési Iván, miniszteri biztos

Cím: 1094 Budapest, Balázs Béla. u. 35.

Telefon: 1/456-6510

Fax: 1/456-6509

E-mail: elnok@mail.ahiv.hu

Vállalkozó részéről: Zsámboki Gábor, vezérigazgató

Cím: 1102 Budapest, Halom u. 5.

Telefon: 1/431-1222

Fax: 1/431-1220

E-mail: zsamboki@any.hu

- 21.2. Kapcsolattartás általános és szakmai kérdésekben:

Megrendelő részéről: Kis Csaba, gazdasági és logisztikai elnökhelyettes

Cím: 1094 Budapest, Balázs Béla. u. 35.

Telefon: 1/455-6890

Fax: 1/455-6889

E-mail: cskis@mail.ahiv.hu

Vállalkozó részéről:

Cím: Tóth Zoltán műszaki és termelési vezérigazgató-helyettes

Telefon: 1/431-1222

Fax: 1/431-1220

E-mail: tothz@any.hu

22. Egyéb rendelkezések

- 22.1. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

23. Mellékletek

Jelen szerződés az alábbi mellékletekkel együtt érvényes:

1. számú melléklet: Biztonsági okmányok és tartozékaik utángyártásának várható éves mennyisége
2. számú melléklet: Ajánlattételi felhívás
3. számú melléklet: Műszaki leírás
4. számú melléklet: Kereskedelmi ártábla
5. számú melléklet: Vállalkozó végleges műszaki ajánlata
6. számú melléklet: Közbeszerzési eljárás tárgyalási jegyzőkönyvei

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt, elolvasás és közös értelmezés után, jóváhagyólag írják alá 6 eredeti példányban, amelyből a Megrendelőt 2 és a Konzorciumot 4 példány illet meg.

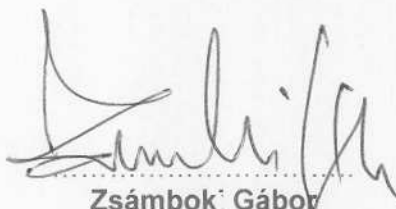
Budapest, 2010. november 24.

december 6.

Dr. Ruzsa



Vetési Iván
miniszteri biztos /előző/
Közigazgatási és Elektronikus
Közzolgáltatások Központi Hivatala
Megrendelő



Zsámbok Gábor
vezérigazgató
Állami Nyomda Nyrt.



Sándorné Szilágyi Katalin
vezérigazgató
Pénzjegynyomda Zrt.

Vállalkozó



ELLENJEGYZTEM:



DARÁZS & TÁRSAI ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Darázs Ferenc ügyvéd
1146 Budapest, Ájtói Dürer sor 31.
Tel.: 460-9876 Fax: 460-9877

Pap

9