

Tájékoztató az elektronikus ügyintézésről, elektronikus nyomtatvány kitöltéséről, beküldéséről

A „Rádióberendezés bejelentése” elektronikusan kitölthető nyomtatvány 2010. június 1-től bevezetésre kerül, amelyet a belföldi bejelentő választása szerint elektronikusan, vagy a kinyomtatott bejelentés aláírása és lepecsételése után postai úton küldhet be.

Magyarországi forgalomba hozatal céljából rádióberendezés külföldről történő bejelentése a 2/2005. (II. 1.) HM rendeletben előírt [5/2004. (IV. 13.) IHM rendelet 9. számú melléklet] nyomtatvány benyújtásával is megtehető.

A kitöltött nyomtatvány (kérelem) elektronikus beküldése az Ügyfélkapuba történő regisztrációt követően történhet a Dokumentum feltöltő szolgáltatással. Az elküldött (feltöltött) kérelem KFGH részére történő továbbításáról a Központi Rendszer (KR) értesítést küld, amelyben az azonosító adatokat is feltünteti.

A Nyomtatványok kitöltésének és beküldésének folyamata

Az elektronikus nyomtatvány kitöltése és az azt követő teendők:

1. A nyomtatványkitöltő program és a nyomtatvány telepítése a számítógépre.

a) A nyomtatványkitöltő program

A „Rádióberendezés bejelentése” nyomtatvány kitöltésére és ellenőrzésére az Általános Nyomtatványkitöltő (ÁNYK) segítségével nyílik mód, amely az [APEH](#) honlapjáról telepíthető. Az ÁNYK használatával kapcsolatos kérdésekben az [APEH](#) honlapján található felvilágosítás.

b) a rádióberendezés bejelentéséhez szükséges nyomtatványok letöltése, telepítése

Az ÁNYK telepítése után a nyomtatványt és a kitöltési útmutatót is telepíteni kell. A nyomtatvány csak akkor telepíthető, ha a használni kívánt számítógépen az ÁNYK már telepítve van.

Egy internet eléréssel rendelkező számítógépen a Letölthető dokumentumok / „Elektronikus kérelmezés” / „Nem polgári célú frekvenciagazdálkodással kapcsolatos letölthető nyomtatványok”

(https://www.nyilvantarto.hu/kekhh/kozoz/index.php?k=letoltheto_hu_npcnyomtatv) menüpontban található

[KEKKHKFGH rádióbejelentés.jar](#) – nyomtatvány telepítő és

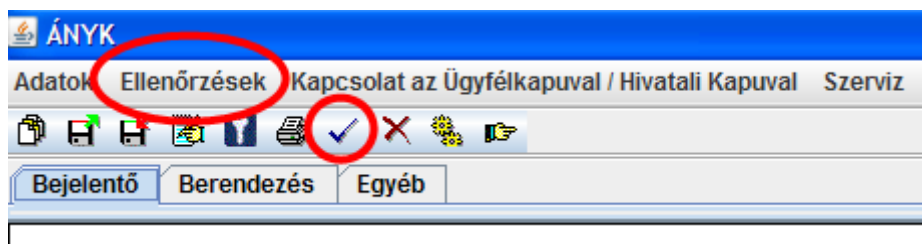
[KEKKHKFGH doc KEKKHKFGH rádióbejelentés.jar](#) – kitöltési útmutató telepítő

a saját számítógépre tetszőleges helyre letölthető, vagy megnyitással telepíthető.

A letöltött nyomtatvány telepítése dupla kattintással automatikusan indítható (a tájékoztatók elolvasása után a Tovább, majd a Befejez gombok választása).

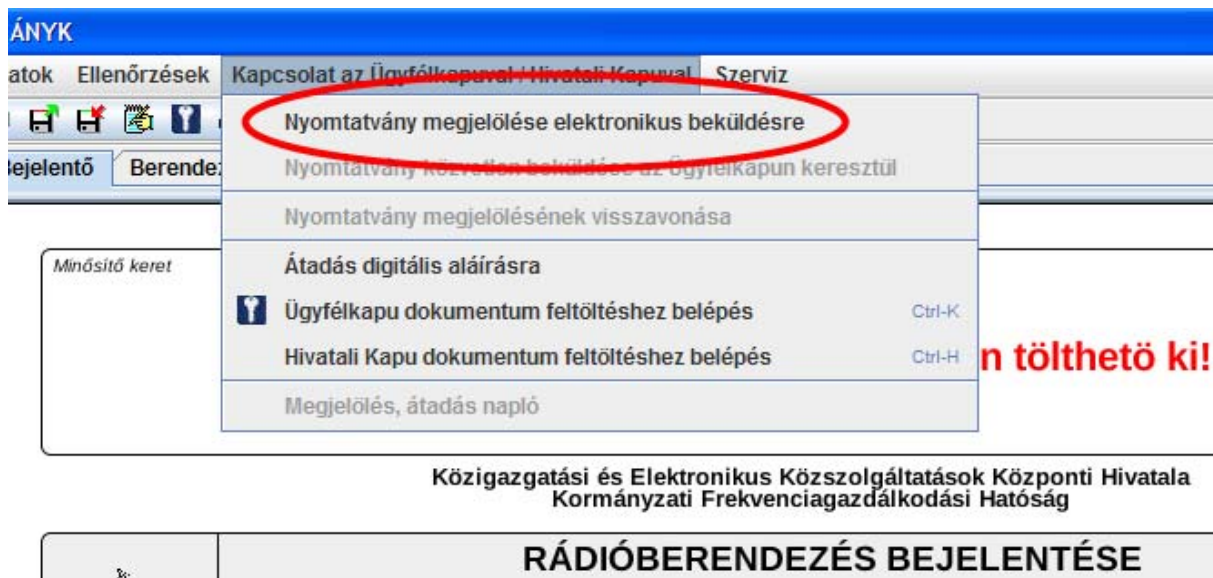
2. A nyomtatvány kitöltése a kitöltő program segítségével.
3. A kitöltött nyomtatvány ellenőrzése, a beépített ellenőrző funkciók segítségével.

A nyomtatvány kitöltése után az Ellenőrzések gomb (1. sz. ábra) megnyomásával lehet ellenőrizni a nyomtatvány kitöltés helyességét. Szükség esetén a hibásan kitöltött mezőket javítani kell.



1. sz. ábra

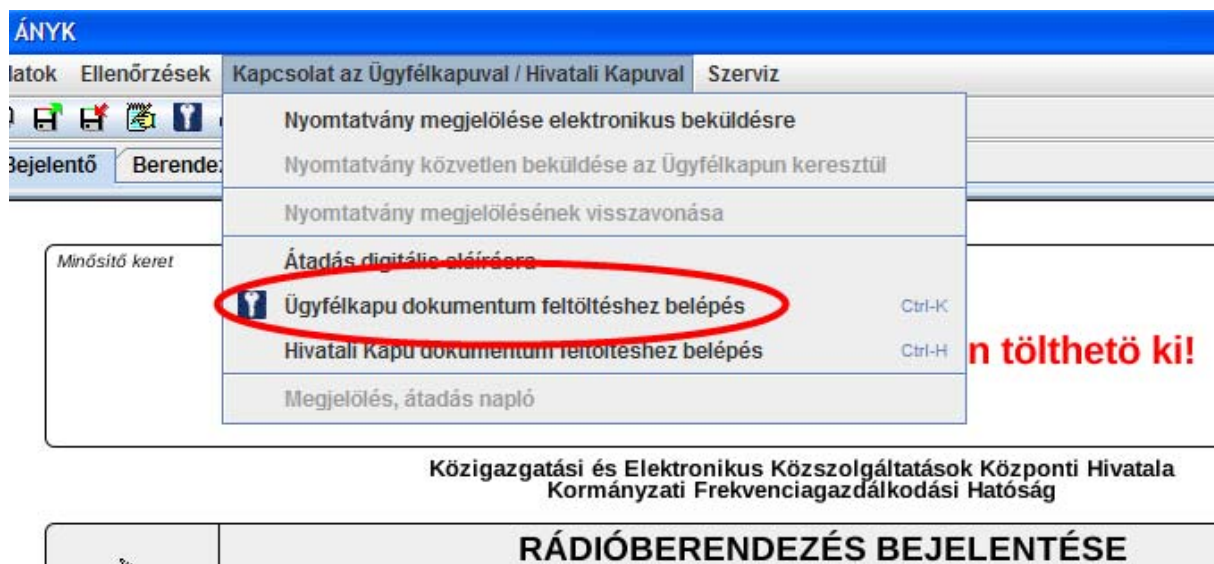
A helyes kitöltést követően a **Kapcsolat az Ügyfélkapuval/Hivatali Kapuval** gomb megnyomása után a legördülő menüből a „Nyomtatvány megjelölése elektronikus beküldésre” opció kiválasztása a következő lépés (2. sz. ábra).



2. sz. ábra

4. A hibátlanul kitöltött nyomtatvány elektronikus beküldése a KEKKH KFGH részére az Ügyfélkapun keresztül.

A kitöltött nyomtatvány Ügyfélkapun történő beküldéséhez a „Kapcsolat az Ügyfélkapuval/Hivatali Kapuval” menü „Ügyfélkapu dokumentum feltöltéshez belépés” menüpontot (3. sz. ábra) kell választani és be kell jelentkezni az Ügyfélkapuba (4. sz. ábra), vagy a www.magyarorszag.hu honlapon az Ügyfélkapuba történő bejelentkezést követően (5. sz. ábra) a Dokumentumfeltöltés menüpontot (6. sz. ábra), választani majd a „Használok a szolgáltatást” gombra kattintani.



3. sz. ábra



Lépjen be az Ügyfélkapun!

Még nem regisztrált? | Elfelejtette a jelszavát?

4. sz. ábra

ÜGYFÉLKAPU Ön még nem lépett be! **Belépés** Regisztráció Aktiválás

Teljes tartalomban

| | | | | | | | | | |
|------------|------------|---------|--------------|------------|------------|----------|-------------|-----------|-----|
| Ügyintézés | Ügyfélkapu | Keresés | Közigazgatás | Országinfó | Hírközpont | Segítség | eDemokrácia | Kapcsolat | 189 |
|------------|------------|---------|--------------|------------|------------|----------|-------------|-----------|-----|

Katalógus .hu Célcsoport szűrése ?

Ügyintézés - nincs szűrés -

Ügyfélkapu

5. sz. ábra

ÜGYFÉLKAPU Tisztelt Ön bejelentkezett **Kilépés**

Teljes tartalomban

| | | | | | | | | | | |
|-----------------|------------|------------|---------|--------------|------------|------------|----------|-------------|-----------|-----|
| Magyarország.hu | Ügyintézés | Ügyfélkapu | Keresés | Közigazgatás | Országinfó | Hírközpont | Segítség | eDemokrácia | Kapcsolat | 189 |
|-----------------|------------|------------|---------|--------------|------------|------------|----------|-------------|-----------|-----|

Személyes ügyfélkapu

| Beérkezett dokumentumok | | Elküldött dokumentumok | | Tartóstár dokumentumai | | |
|---------------------------------------|---|---|----------------|------------------------|--------------|------------------|
| <input type="button" value="Törlés"/> | <input type="button" value="Mozgatás tartóstárba"/> | Kijelölés: Összes Semelyik Invertálás Olvasott Olvasatlan | | | | |
| Érkeztetési szám | Hivatkozott dokumentum | Beérkezés dátuma | Lejárat dátuma | Feladó neve | Üzenet fajta | Dokumentum típus |

6. sz. ábra

Ezt követően a számítógépen levő kitöltött űrlap feltölthető a dokumentumfeltöltőbe (a kitöltött űrlap megkereséséhez a Dokumentum feltöltés mező „Kiválaszt” opciója nyújt segítséget), majd a FELTÖLTÉS gomb megnyomásával elküldhető a KEKKH KFGH-hoz (7. sz. ábra).

The screenshot shows the 'Személyes ügyfélkapu' (Personal Government Portal) interface. The user is logged in as 'Tisztelt Ön bejelentkezett'. The main navigation bar includes 'Magyarország.hu', 'Ügyintézés', 'Ügyfélkapu', 'Keresés', 'Közigazgatás', 'Országinfo', 'Hírközpont', 'Segítség', 'eDemokrácia', 'Kapcsolat', and '189'. The 'Ügyfélkapu' section is active, showing 'Általános dokumentumfeltöltés' and 'Egyszerűsített feltöltés' options. A table with columns 'Fájlnév', 'Dokumentumtípus', 'Címzett', and 'Állapot' is visible. A 'Kiválaszt' button is circled in red. Below the table, there are checkboxes for 'Kérem a dokumentum elhelyezését a tartóstarban is' and 'Hivatal választatitkosítottan kérem'. A 'Feltöltés' button is also circled in red. The 'Értesítési tárhely' (Notification storage) section is visible on the left, and a 'Segítség' (Help) section is at the bottom left.

7. sz. ábra

Az elküldött kérelmekhez kapcsolódó esetleges hibaüzeneteket, illetve a rádióberendezés bejelentéséről tájékoztató igazolást az Ügyfélkapuba történő belépést követően (5. sz. ábra) az „Értesítési tárhely Beérkezett dokumentumok” közül töltheti le (8. sz. ábra).

The screenshot shows the 'Személyes ügyfélkapu' (Personal Government Portal) interface. The user is logged in as 'Tisztelt Ön bejelentkezett'. The main navigation bar is the same as in the previous screenshot. The 'Ügyfélkapu' section is active, showing 'Beérkezett dokumentumok' (Received documents) and 'Elküldött dokumentumok' (Sent documents) options. The 'Beérkezett dokumentumok' button is circled in red. Below the navigation bar, there is a table with columns: 'Érkezési szám', 'Hivatkozott dokumentum', 'Beérkezés dátuma', 'Lejárat dátuma', 'Feladó neve', 'Üzenet fajta', and 'Dokumentum típus'. A 'Törles' (Delete) button is visible. The 'Értesítési tárhely' (Notification storage) button is also circled in red. The 'Címkék' (Tags) section is visible at the bottom left.

| Érkezési szám | Hivatkozott dokumentum | Beérkezés dátuma | Lejárat dátuma | Feladó neve | Üzenet fajta | Dokumentum típus |
|------------------------------------|------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------|--------------|------------------|
| 106323717-2010.06.24. 09:27-659019 | 106323717-2010.06.24. 09:27-659018 | 2010.06.24. 9:27:47 | 2010.07.24. 9:27:47 | ERTTAR | Rendszer | Visszaigazolás |

8. sz. ábra

A folyamathoz kapcsolódó kérdéseivel, észrevételeivel kérjük forduljon a Kormányzati Ügyféltájékoztató Központhoz a 189-es zöld számon, vagy a 189@ugyfelvonul.hu e-mail címen.

Az elektronikus bejelentéshez szükséges nyomtatvány a [Letölthető dokumentumok](#) menüpontban található.